

# PROVOZNÍ ŘÁD PASTORAČNÍHO CENTRA HUTISKO-SOLANEC



## Článek 1

### Úvodní ustanovení

- 1.1 Tento provozní řád upravuje zásady fungování Pastoračního centra Hutisko-Solánek (dále jen centrum), provozovaného Římskokatolickou farností Hutisko, IČ: 004873915, se sídlem: Solánek pod Soláněm 443, 756 62 Hutisko-Solánek. Zřizovatele v komunikaci s uživateli zastupuje správce centra.
- 1.2 Centrum je prostor určený především pro výuku náboženství, zkoušky sboru a scholy, modlitby matek a otců, schůzky mládeže, a další aktivity pro širokou veřejnost.
- 1.3 Provozní řád je vydán za účelem stanovení pravidel využívání centra a určení pravidel chování uživatelů a návštěvníků centra.

## Článek 2

### Základní pravidla soužití v centru

- 2.1 Návštěvníci centra se mezi sebou navzájem respektují a dodržují pravidla slušného chování, chovají se tak, aby neohrozili své zdraví, ani zdraví ostatních.
- 2.2 Ve všech prostorách, které jsou součástí centra je zakázáno kouření, užívání návykových látek a manipulace s otevřeným ohněm.
- 2.3 Provozovatel centra neodpovídá za ztrátu či odcizení odložených věcí, zejména cenných věcí nebo peněz.
- 2.4 Veškeré vybavení centra je možno používat pouze k účelu, ke kterému je určeno, a pouze se souhlasem správce, vedoucího skupiny nebo organizátora aktivity (klavír, televize atd.).
- 2.5 Návštěvníci centra jsou povinni udržovat pořádek v prostorách centra i jeho okolí. Návštěvníci používají v prostorách centra papuče nebo návleky, pokud nebyla správcem na konkrétní akci udělena výjimka. Bez souhlasu správce není dovoleno z centra vynášet vybavení ani jiné zařízení bez souhlasu zřizovatele, např. hrnce, nádobí a podobně. Návštěvníci nezasahují do nastavení teploty topení a ovládání kondenzačního kotle. V případě nutnosti úpravy teploty kontaktuje správce. Návštěvníci mají povinnost jednat tak, aby svým chováním nepoškozovali vybavení. Pokud dojde k poškození majetku, ať už z důvodu nedbalosti či záměrného poškození, odpovídají návštěvníci za způsobenou škodu a jsou povinni ji uhradit.
- 2.6 Správce seznámí zástupce jednotlivých skupin, které v centru budou vyvíjet pravidelnou činnost, s chodem centra, provozním řádem, pravidly BOZP a PO.
- 2.7 Všichni uživatelé a návštěvníci jsou povinni při užívání centra dodržovat tento provozní řád, hygienické předpisy, předpisy BOZP a respektovat pokyny správce. U nezletilých osob za dodržování těchto předpisů a pokynů zodpovídají osoby starší 18 let, které nezletilé osoby do centra doprovázejí. Za poranění nebo úrazy způsobené neopatrností nebo nedodržením provozního řádu nenesou správce ani zřizovatel žádnou odpovědnost.
- 2.8 Pro případné ošetření drobných poranění je pro uživatele a návštěvníky k dispozici lékárnička.
- 2.9 Celé centrum je chráněno elektronickým zabezpečovacím zařízením.
- 2.10 Využití prostor určuje aktuální rozvrh užívání, jenž stanovuje přesný čas pro jednotlivé aktivity. Aktuální rozvrh je dostupný na webových stránkách farnosti: [www.farnosthutisko.cz/pastoracni-mistnost/](http://www.farnosthutisko.cz/pastoracni-mistnost/)

## Článek 3

### Zapůjčení prostor

- 3.1 O zapůjčení prostor centra pro jednorázové aktivity i dlouhodobé využívání lze požádat zřizovatele centra prostřednictvím správce.
- 3.2 Očekávaný dar na provoz centra při jednorázovém využití prostor je 500,- až 1 000,- Kč podle charakteru akce a budeme vděční za štedrost.

## Článek 4

### Provozní doba

- 4.1 Provozní doba centra je doba, kdy mohou návštěvníci centrum využívat. Aktuální provozní doba je stanovena od 7.00 do 22.00 hodin.
- 4.2 Využití centra mimo pracovní dobu je možné pouze po dohodě se správcem.
- 4.4 Klíče od centra mají k dispozici pouze určené osoby a jsou uloženy také u správce.
- 4.4 Organizátor aktivity nebo vedoucí skupiny či společenství, který si přebírá prostor v centru, zodpovídá při svém odchodu za:
  - uzavření oken;
  - uzavření plynu;
  - uzavření tekoucí vody;

- umytí a utření použitého nádobí a jeho úklid na původní místo;
- úklid podlahy, je-li potřeba (zametení, vyluxování, nebo vytření dle stavu, případně i na WC);
- vypnutí el. spotřebičů (televize, klavíru, varná konvice vytažená ze zásuvky);
- zhasnutí světel (mimo toaletu a chodbu, kde jsou čidla);
- vnesení odpadkových košů do popelnice před farou;
- neponechání potravin, které se mohou kazit v kuchyňce, v odpadkových koších a ostatní prostorách;
- ponechání pootvřené lednice, nebyla-li již dříve zapnutá;
- to, že je vše v původním stavu, např. židle, lavice, nádobí;
- uzamčení centra.

## Článek 5

### Vyřizování podnětů a stížností

- 5.1 Běžné provozní záležitosti návštěvníci řeší přímo se správcem nebo s organizátorem dané aktivity.
- 5.2 Kontaktní informace

Zřizovatel:

Římskokatolická farnost Hutisko, Solanec pod Soláněm 443, 756 62 Hutisko-Solanec  
e-mail: [fahutisko@ado.cz](mailto:fahutisko@ado.cz)  
[www.farnosthutisko.cz](http://www.farnosthutisko.cz)

Administrátor farnosti:

P. Mgr. Pavel Hofírek

Správce centra:

Jaroslav Červený  
e-mail: [farnosthutisko@gmail.com](mailto:farnosthutisko@gmail.com)  
mobil: 777 271 822

## Článek 6

### Mimořádné události

- 6.1 V případě mimořádných událostí, které mohou ohrozit zdraví či život osob nebo poškodit majetek (např. požár, únik plynu, únik vody, napadení návštěvníka), návštěvníci tyto události řeší v nezbytně nutném rozsahu a dle svých možností pro bezprostřední zabránění škod, současně neprodleně informují správce nebo organizátora aktivity, příp. složky integrovaného záchranného systému, návštěvníci jsou povinni opustit centrum a přemístí se dle pokynů IZS nebo správce do bezpečí a musí dbát jejich dalších pokynů.
- 6.2 Důležitá telefonní čísla:
- Zdravotnická záchranná služba: 155
  - Hasiči: 150
  - Policie ČR: 158
  - Městská policie: 156
  - Správce centra: 777 271 822
- 6.3 O mimořádných událostech správce neprodleně informuje administrátora farnosti.

## Článek 7

### Porušování provozního řádu

- 7.1 Návštěvníci, kteří porušují tento provozní řád, mohou být v daný den z centra vykázáni, případně jim může být zamezen vstup do centra.
- 7.2 O celé situaci je informován správce, který v závažných případech informuje administrátora farnosti.

## Článek 8

### Závěrečná ustanovení

- 8.1 Všichni návštěvníci jsou povinni se s tímto provozním řádem seznámit.
- 8.2 Neznalost provozního řádu neomlouvá nevhodné chování a jednání.
- 8.3 S aktualizací tohoto provozního řádu je každý návštěvník seznámen při aktivitách, kterých se účastní. Aktuální provozní řád je k dispozici na webových stránkách a na viditelném místě v centru.
- 8.4 Provozní řád vstupuje v platnost dnem 27. 4. 2024. Zřizovatel si vyhrazuje právo upravit podmínky provozního řádu dle aktuálních potřeb centra.

Hutisko-Solanec 27. dubna 2024

Jaroslav Červený – správce centra

